

ПИСМО - УДОСТОВЕРЕНИЕ

Русенският университет "А. Кънчев" издава настоящето удостоверение на

..... ,
студент(ка) от курс на специалност "Промислен дизайн" като удостоверява, че съгласно учебния план на специалността, след I, II и III курс от обучението предстои провеждане на двуседмичен индивидуален летен специализиращ стаж в рамките на 70 учебни часа в реални условия, при предоставено право на студента да избира, в съответствие с дадените му указания: фирма; предмет на дейност; проучвани проблеми, решаване на творчески задачи от област на дизайна; изучаване на процеси и технологии; продължителност на работните посещения; коректно отношение към приемащата страна и пр.

С настоящето Ви отправяме молба да окажете съдействие като:

- Предоставите възможности за работни посещения, работно място, проучване, консултации, демонстрации, възможност за решаване на творчески задачи и др., са без ангажимент за оформяне на **трудова-правни взаимоотношения и без задължение за изплащане на възнаграждение**. Не се изключва възможността за ползване на професионални умения и форма за стимулиране за положен труд, несвързан с вредности и опасности за здравето, по преценка на приемащата страна.
- Дадете писмено потвърждение за пребиваване при Вас, необходимо на студента при подготовка на индивидуален отчет за учебна практика.

Декан на АИФ:

(проф. д-р инж. Г. Попов)

(Формуляр 1 се попълва от студента **преди началото на стажа**. Формуляр 1 остава във фирмата)

УВЕРЕНИЕ

Фирма.....

дава настоящето уверение, че ще приеме на двуседмичен индивидуален летен специализиращ стаж студента

..... ,
и ще осигури заетост (натоварване) в рамките на 70 учебни часа, в една от следните области на дизайна:

- Промислен дизайн;
- Продукт дизайн;
- Графичен дизайн;
- Комуникационен дизайн (реклама);
- Интериор и екстериор;
- WEB-дизайн;
- Друг:.....

(да се посочи)

Предоставите възможности за работни посещения, работно място, проучване, консултации, демонстрации, възможност за решаване на творчески задачи и др., са без ангажимент за оформяне на трудово-правни взаимоотношения и без задължение за изплащане на възнаграждение.

Изн. директор:

(.....)

(Формуляр 2 се попълва **преди началото на стажа** от длъжното лице от фирмата.
Формуляр 2 се съхранява при студента и се предава в катедра Промислен дизайн до 30 септември)



СПОРАЗУМЕНИЕ - ПРОГРАМА

за провеждане на специализиращ стаж

Име на организацията, адрес и информация за контакти		
Наставник- име, длъжност и информация за контакти		
Име на студента, информация за контакти		
Поредност на специализиращ стаж	№	20 _ _ година
Цел на стажа	<p>ОБЩИ ЦЕЛИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Придобиване на практически познания относно характера на проектната дейност и средата, в която тя се извършва • Осъзнаване на необходимите умения за ефективна работа на съответната позиция/ сектор <p>СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ЗА ТИПА РАБОТА, договорени със съответния студент</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Програма на дейностите	<ul style="list-style-type: none"> • Въвеждане. Процедурни дейности:.....часа • Наблюдение/ придружаване на служители:.....часа • Съдействие при по-лесни дейности и задачи:.....часа • Специални проекти/задачи:.....часа • Участие в срещи и обучения:.....часа • Срещи между студента и наставника:.....часа • Финално интервю - оценка на представянето 	
Фирмата се задължава:	<ul style="list-style-type: none"> • Да предостави на студента практически опит и възможности за обучение в съответствие с настоящата програма; • Да осигури на стажанта необходимите ресурси и съдействие; • Да осигури на стажанта обратна информация, с която да му помогне да подобри представянето си. 	
Стажантът се задължава:	<ul style="list-style-type: none"> • Да присъства и да спазва работното време; • Да не разгласява конфиденциална информация за компанията; • Да се отнася към колегите на всички нива с необходимия респект и внимание; • Да спазва изискванията и дисциплината на компанията. 	
Погниси	Наставник:	Стажант:

(Формуляр 3 се попълва **В началото на стажа** от длъжностно лице от фирмата и от студента. Формуляр 3 се съхранява при студента и се предава в катедра Промислен дизайн до 30 септември)



ОТЧЕТ

от провеждането на специализиращ стаж

Студент-трите имена и факултетен номер		
Поредност на специализиращ стаж	№	20 _ _ година
Място на провеждане. (име на фирмата, адрес)		
Период на посещение	от	до
Тема, Вид на възложената задача		
Крайна оценка от представянето на стажанта. Мнение	<input type="checkbox"/> Слаба <input type="checkbox"/> Средна <input type="checkbox"/> Добра <input type="checkbox"/> Мн. добра <input type="checkbox"/> Отлична	
Наставник от стана на фирмата - име, фамилия		
Приложен доказателствен материал от изпълнението на възложената задача		
Подписи	Наставник:	Стажант:

(Формуляр 4 се попълва след приключване на стажа от длъжностно лице от фирмата и от студента.
Формуляр 4 се предава от студента в катедра Промислен дизайн до 30 септември)

